

## **PIANO OPERATIVO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE RIF. 02/2019**

Il presente documento contiene misure di prevenzione e protezione per il contenimento del rischio Covid-19 per lo svolgimento di attività concorsuali in presenza, con riferimento particolare alla fase dei colloqui, ed è stato elaborato in riferimento al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021”.

### REQUISITI GENERALI DELL' AREA CONCORSUALE

L'area concorsuale è identificata con le sedi ENEA individuate dalla Commissione per lo svolgimento delle prove concorsuali e comunicate ai candidati a mezzo di apposito avviso pubblicato sul sito internet dell'ENEA.

La sede - costituita da ingresso, area concorsuale, servizi igienici facilmente accessibili e identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente – è di dimensioni adeguate in base al numero di convocazione dei candidati; il vano/atricio di ingresso di candidati/uditori, ben areato, ha dimensioni adeguate al numero di candidati/uditori al fine di evitare la formazione di assembramenti

La gestione degli spazi è finalizzata ad evitare la formazione di assembramenti e a garantire un distanziamento minimo di un metro tra le persone.

All'ingresso della sede è disponibile un dispenser di gel idroalcolico.

Viene individuato un locale per l'isolamento temporaneo della persona che manifesti sintomi sospetti COVID-19.

### REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO, E USCITA DALL'AREA CONCORSUALE

Le sale dovranno essere ventilate tramite le finestre facilmente apribili per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente. Il funzionamento degli impianti per il microclima seguirà le indicazioni già predisposte per l'Agenzia; la sala concorso deve essere sufficientemente ampia per consentire il distanziamento di due metri sia tra i candidati/uditori che tra questi ultimi e i membri della commissione; l'accesso dall'esterno all'area concorsuale da parte dei candidati/uditori/autorizzati avverrà esclusivamente tramite l'ingresso, in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di un metro.

I membri della commissione esaminatrice accederanno all'area concorsuale prima dei candidati/uditori. È prevista una unica sessione giornaliera di esame.

Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina monouso. Tutti i predetti presidi sono forniti dall'Agenzia ed è fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale. Eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono dovranno obbligatoriamente essere sostituiti; eseguite le operazioni sopra esposte la persona sarà sottoposta al controllo della temperatura corporea tramite scanner.



Ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C il soggetto in ingresso sarà invitato dal personale di vigilanza ad allontanarsi; ove la temperatura corporea risultasse inferiore ai 37,5 °C, il soggetto in ingresso sarà invitato a posizionarsi nella sala di attesa o ad accedere e recarsi nell'area concorsuale.

La planimetria dell'intera area concorsuale sarà affissa alle pareti.

L'accesso avverrà conferendo un tesserino monouso identificativo a ciascuna persona in ingresso, opportunamente registrato; il flusso di accesso, transito e uscita dall'intera area concorsuale avverrà in modalità a senso unico.

### REQUISITI DI POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI/UDITORI

L'area concorsuale da utilizzarsi presso la **Sede Legale** dell'Agenzia, in Roma, è costituita dalle seguenti diverse aree:

1. Sala Commissione Tecnica – “Sala concorso”
2. Sala Videoconferenze – “Sala uditori”
3. Sala riunioni esterna – “Sala gestione caso positivo”

Le stanze hanno le seguenti capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di un metro:

Sala Commissione Tecnica – n° 8 (di cui n. 1 candidato per volta)

Sala Videoconferenza – n° 5 (di cui n. 1 personale di assistenza se necessario)

Sala riunioni esterna - circa 40 mq, n.° 2 (di cui n. 1 personale di assistenza se necessario)

Nelle Sale le postazioni sono posizionate in modo da garantire una più agevole disinfezione e il distanziamento di almeno due metri.

### Presso il Centro di Trisaia

L'area concorsuale da utilizzarsi presso il **Centro Ricerche Trisaia** è costituita dalle seguenti aree:

1. Sala Riunione Direzione Ed. R1 piano 1 “Sala concorso”
2. Sala Infermeria Ed. R6 piano terra “FISM - Sala gestione caso positivo”

Le stanze hanno le seguenti capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di un metro:

Sala Riunione/Concorso – circa 50 mq - n° 5 (di cui n. 1 candidato per volta)

Sala Infermeria “ex Ambulatorio Otorino” PT edificio R6 FISM 1-2 (più eventuale 1 personale di assistenza se necessario)

Nelle Sale le postazioni sono posizionate in modo da garantire una più agevole disinfezione e il distanziamento di almeno due metri.

### Presso il Centro di Portici

L'area concorsuale da utilizzarsi presso il **Centro Ricerche Portici** è costituita dalle seguenti diverse aree:

1. Sala Riunione stanza n° 4308 Ed. 4 piano 2 - “Sala concorso”



## 2. Sala Infermeria Ed. 5 piano terra – “Sala gestione caso positivo”

Le stanze hanno le seguenti capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di un metro:

Sala Riunione/Concorso – circa 70 mq - n° 7 (di cui n. 1 candidato per volta)

Sala Infermeria n° 1 - 2 (più eventuale 1 personale di assistenza se necessario)

Nelle Sale le postazioni sono posizionate in modo da garantire una più agevole disinfezione e il distanziamento di almeno due metri.

### Presso il Centro di Bologna

L'area concorsuale da utilizzarsi presso il **Centro Ricerche Bologna** è costituita dalle seguenti aree:

1. Aula Magna stanza n° 001 Ed. E piano seminterrato “Sala concorso”
2. Sala Infermeria Ed. B piano terra – “Sala gestione caso positivo”

Le stanze hanno le seguenti capienze massime di persone nel rispetto del distanziamento minimo previsto di un metro:

Aula Magna/Concorso – circa 115 mq - n° 10 (di cui n. 1 candidato per volta)

Sala Infermeria – circa 16 mq - n° 1 (più eventuale presenza di n. 1 personale di assistenza se necessario)

Nelle Sale le postazioni sono posizionate in modo da garantire una più agevole disinfezione e il distanziamento di almeno due metri.

### GESTIONE E ISOLAMENTO DEGLI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RICONDUCEBILE AL COVID-19

Ove durante la prova concorsuale il candidato/uditore/membro di commissione manifesti sintomi riconducibili al Covid-19, il soggetto sarà invitato dal personale di commissione o di vigilanza presente al momento della comparsa dei sintomi a recarsi presso la apposita sala predisposta in ciascun centro utilizzando il percorso appositamente indicato. In tal caso dovranno attivarsi le procedure ordinariamente previste (isolamento, contatto con il medico di base per le conseguenti istruzioni, sanificazione).

### SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso dovrà essere assicurata la pulizia e la sanificazione iniziale, prima dell'avvio delle attività, la sanificazione della postazione del candidato ad ogni avvicendamento e la disinfezione finale alla conclusione delle stesse. Ogni mattina le Sale suddette saranno adeguatamente pulite così come i corridoi, gli spazi comuni e i bagni (lavaggio pavimenti, sanificazione sedie, maniglie porte e finestre). Inoltre nella sala concorso saranno pulite le superfici delle scrivanie. La sanificazione dovrà avvenire con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento”.

### PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDIO DI SICUREZZA

Sono previsti tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, preventivamente è stato fissato l'orario di convocazione per le operazioni di identificazione e i candidati/uditori ne hanno avuto debita informazione.



I candidati/uditori non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5 °C e brividi
- tosse di recente comparsa
- difficoltà respiratoria
- perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto
- mal di gola;

I candidati/uditori non dovranno presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;

I candidati/uditori all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale dovranno presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;

I candidati/uditori devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati/uditori e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

All'ingresso principale della sede dell'area concorsuale i candidati/uditori compileranno una autodichiarazione attestante l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica, contenente altresì un'informativa sui dati personali (allegato n. 1).

#### PRESIDI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSALE

Dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica, spray disinfettanti biocidi, contenitori con coperchio per i DPI usati. In prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, sono affisse le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani e le regole da seguire per prevenire la diffusione del COVID-19.

#### MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSALE

I vigilanti/personale di assistenza/segreteria di commissione dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale
- indirizzare i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali di seguito descritte.

#### MODALITÀ DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSALE

Il percorso di accesso dovrà essere costantemente presidiato da personale dedicato, chiaramente indicato ed eventualmente individuato per mezzo di apposita segnaletica. I candidati che accederanno all'area concorsuale:



- dovranno presentarsi muniti di mascherina
- saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner con le modalità riportate in allegato 2.
- dovranno raggiungere l'aula concorso esclusivamente attraverso il percorso di transito predisposto avendo cura di mantenere la distanza di sicurezza rispettando tutte le indicazioni fornite
- utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione delle mani.

## IDENTIFICAZIONE

Le operazioni d'identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate una alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili" ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione" mantenendosi ad idonea distanza dall'addetto, esibendo il proprio documento di riconoscimento e, qualora richiesto, consegnando il cellulare che dovrà essere spento.

I candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Eventuali bagagli (borsoni, trolley, ecc), effettuato il preventivo controllo, dovranno essere depositati nell'apposita area riservata presso l'ingresso principale.

Concluse le operazioni di registrazione, al candidato saranno illustrate, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza predisposto.

## USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

La procedura di deflusso dei candidati/uditori dall'area concorsuale dovrà essere gestita invitando all'uscita una persona alla volta.

Non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale.

È vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale.

## GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso: se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato/uditore dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche più volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al covid-19 in fase di concorso: se durante la procedura concorsuale una persona (componente della commissione, candidato etc.) manifesti una sintomatologia compatibile con Covid 19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata). È necessario provvedere a che lo



stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni della Circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

Nel caso sia necessario compilare il modulo di segnalazione riportato in allegato 2a, all'interessato dovrà essere consegnata la informativa sul trattamento dati personali riportato in allegato 2b.

#### INFORMAZIONE E FORMAZIONE – PERSONALE ADDETTO

Tutto il personale impegnato nell'attività concorsuale deve essere adeguatamente formato e informato sui rischi prevedibili e sulle misure da osservare per prevenire il rischio di contagio e sul comportamento da adottare per prevenirlo nonché sui contenuti del presente piano operativo.

Il personale addetto è individuato nei membri (Presidente, componenti, segreteria) della Commissione concorsuale composta come da avviso pubblicato sul sito internet dell'Agenzia, a cui sono affidati anche i compiti di registrazione dei partecipanti alle prove. La Commissione può essere affiancata da altri dipendenti dell'Agenzia coinvolti nelle operazioni di identificazione, predisposizione della postazione d'esame, assistenza agli uditori, sanificazione.

Per l'identificazione può essere impiegato il personale di vigilanza all'ingresso.

#### ALLEGATI

- 1) Autocertificazione con Informativa sulla tutela dei dati personali
- 2) Procedura di misurazione della temperatura e relativi allegati A e B.