



AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE,
L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE

Il Presidente

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI,
PER IL RECLUTAMENTO DI N. 4 UNITÀ DI PERSONALE DIPLOMATO
DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO,
NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE, APPARTENENTE ALLE CATEGORIE
RISERVATARIE DI CUI ALL'ART. 1 LEGGE N. 68/1999 (RIF. CP01/2021)**

Art. 1 - Posti messi a concorso

Il presente concorso è finalizzato al reclutamento di n. 4 unità di personale diplomato, appartenente alle categorie riservatarie di cui alla L. n. 68/1999, da assumere con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi della normativa vigente, con profilo professionale di “Collaboratore di amministrazione”, VII livello, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 in vigore all’atto dell’assunzione, per come specificato nell’allegato A.

L’espletamento del concorso e/o il numero dei posti è condizionato dall’esito della procedura di mobilità che sarà avviata unitamente alla presente procedura concorsuale, ai sensi dell’art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

I requisiti per l’ammissione alla selezione sono:

- a) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, come specificato nell’allegato A. Qualora il titolo di studio richiesto sia stato conseguito all’estero, esso è considerato requisito valido per l’ammissione ove sia stato equiparato o dichiarato equipollente, ai sensi della normativa vigente. I candidati, pena l’esclusione, dovranno dimostrarne “l’equivalenza” o “l’equipollenza” mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, ovvero della dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento;
- b) possesso di almeno due anni di esperienza lavorativa documentabile post-diploma, maturata, in relazione al titolo di studio richiesto e coerente con la declaratoria concorsuale di cui al citato

allegato A, mediante contratti di lavoro a tempo indeterminato e/o contratti flessibili di tipo subordinato a termine e/o parasubordinato (co.co.co., co.co.pro.), quindi con esclusione di ogni altra qualsiasi modalità di acquisizione dell'esperienza (professionale e/o autonoma e/o formativa);

- c) possono partecipare **solamente** i soggetti appartenenti alle categorie riservatarie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 nonché alle categorie riservatarie ad esse collegate e/o equiparate ai sensi della normativa vigente e in possesso dei requisiti per l'iscrizione negli elenchi delle categorie protette ai sensi della citata legge, anche se non disoccupati all'atto della presentazione della candidatura;
- d) compatibilità delle residue capacità lavorative con le specifiche mansioni da svolgere;
- e) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- f) conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base;
- g) adeguata conoscenza della lingua italiana, solo per i cittadini stranieri.

Art. 3 – Accertamento requisiti di ammissione

I requisiti di cui all'art. 2, lettere **a)**, **b)**, **c)** devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione; mentre i requisiti di cui alle lettere **f)** e **g)** saranno verificati dalla Commissione esaminatrice, di cui al successivo art. 8, in sede di colloquio.

La verifica del possesso del requisito temporale dell'esperienza richiesto, effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati, è di competenza degli uffici dell'Agenzia ENEA (di seguito ENEA), nonché successivamente accertabile, a campione, dal Responsabile del Procedimento al fine del giudizio di ammissibilità determinato dalla Direzione del Personale; mentre, la pertinenza - rispetto alla posizione per la quale si concorre - è, in ogni caso, rimessa al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

Non possono partecipare al concorso i cittadini esclusi dall'elettorato politico attivo, quelli che siano stati destituiti e quelli dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", sarà pubblicato un apposito elenco relativo all'ammissione o all'esclusione alla successiva fase di

valutazione dei titoli, predisposto dai competenti uffici della Direzione Personale. **In tale elenco ogni candidato sarà identificato attraverso il “numero identificativo” assegnato al momento della presentazione della domanda.**

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nei confronti dei candidati vincitori utilmente classificati nelle graduatorie definitive, l'ENEA si riserva di accertare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, salvo più gravi sanzioni, la perdita del diritto all'assunzione.

Art. 4 - Presentazione delle domande - termini e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la partecipazione alla selezione devono essere inviati, a pena di esclusione, esclusivamente utilizzando l'applicazione telematica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/enea>, entro il termine perentorio delle ore 11:30 del trentesimo giorno a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica dell'estratto del presente bando di concorso. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'eventuale slittamento temporale della suindicata data, causa motivi tecnici, sarà comunicato esclusivamente sui siti internet www.enea.it, “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali” e <https://pica.cineca.it/enea>.

L'applicazione telematica richiederà il possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria, necessario per poter effettuare la registrazione alla procedura, e di un indirizzo di posta elettronica certificata indispensabile per le eventuali comunicazioni tra l'ENEA e il candidato.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, **ed includere in allegato obbligatoriamente solo i seguenti documenti:**

- un elenco datato e sottoscritto dei titoli, accademici e professionali, eventualmente posseduti e ritenuti più significativi in merito alla posizione per la quale si concorre, autocertificati dal

candidato: laurea triennale, magistrale, specialistica, dottorati di ricerca, abilitazioni, diplomi di specializzazione, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento, borse di studio ed ulteriori titoli di studio diversi da quello richiesto dalla posizione per la quale si concorre;

- i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 3 del medesimo Decreto. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile al fine di poter consentire la valutazione del titolo dichiarato, pena la non valutazione del titolo stesso;
- un documento d'identità in corso di validità;
- copia dell'eventuale permesso di soggiorno o attestazione dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria per i cittadini extracomunitari;
- i candidati, ai fini della partecipazione, dovranno inoltre versare un contributo di ammissione pari a 10,00 euro, mediante bonifico sul conto corrente dell'ENEA AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE, identificato mediante IBAN IT36M0100539100000000218180, indicando nella causale il nome e cognome del candidato e il riferimento della selezione. Copia della ricevuta di versamento, riportante gli estremi, dovrà essere allegata. Si specifica che l'IBAN sopra riportato appartiene ad una tesoreria e pertanto taluni istituti bancari, non essendo abilitati ad effettuare operazioni di questo tipo tramite *l'home banking*, richiedono di recarsi fisicamente ad uno sportello bancario. Il contributo non è rimborsabile per alcun motivo.

Al di fuori di quella su elencata, eventuale ulteriore documentazione allegata alla domanda (ad esempio, il curriculum vitae, non richiesto dal presente bando) non verrà presa in considerazione e in nessun caso potrà formare oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

I candidati possono, in qualsiasi momento, visionare e scaricare, dall'applicazione suindicata, la documentazione inviata telematicamente. Trascorsi cinque anni dalla conclusione della procedura concorsuale l'ENEA non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione. Non sono ammesse, ai fini della partecipazione alla procedura, altre forme di invio della domanda e della documentazione.

Entro la scadenza del termine di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è

certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Al fine di evitare un'eccessiva concentrazione nell'accesso all'applicazione in prossimità della scadenza del termine di cui sopra e tenuto conto del tempo necessario per la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione, si raccomanda di inoltrare per tempo la propria candidatura.

Ad ogni domanda verrà attribuito un “**numero identificativo**” che, unitamente al “codice dell'Avviso” indicato nell'applicazione, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio personal computer il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'ENEA potrà procedere, in qualsiasi momento, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Ogni eventuale variazione di indirizzo, fino alla conclusione della vigenza delle graduatorie, deve essere tempestivamente segnalata dal candidato attraverso la Posta Elettronica Certificata (PEC), solo se inviata da casella di posta elettronica certificata personale del candidato, all'indirizzo ufficioconcorsi@cert.enea.it.

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione di eventuali comunicazioni inviate ai candidati imputabili a:

- a) ritardi e/o disguidi telematici;
- b) omessa o tardiva comunicazione da parte dei candidati stessi del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Si rammenta che le comunicazioni dei candidati inoltrate per posta elettronica certificata saranno accettate dall'ENEA esclusivamente ove inviate dalla casella di posta elettronica certificata "personale" del candidato.

I candidati inoltre dovranno indicare nella domanda di partecipazione:

- se intendano avvalersi delle riserve e/o delle preferenze previste dalle leggi vigenti in materia, indicandone gli estremi e allegando la relativa documentazione; in caso di mancata dichiarazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio;
- se abbiano o meno riportato condanne penali, ovvero siano stati sottoposti a misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione di amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;
- se abbiano o meno procedimenti penali pendenti a proprio carico e/o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza, e, in caso affermativo, dovranno indicarne gli estremi.

Ai sensi dell'art. 3, della L. n. 104/1992, è possibile richiedere l'applicazione dei benefici previsti dall'art. 20 della legge medesima (ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o necessità di tempi aggiuntivi per le prove) allegando la certificazione necessaria, rilasciata dalla Commissione medica di cui all'art. 1 della L. n. 295/1990 operante presso la A.S.L. competente per territorio; tale certificazione potrà essere presentata in originale o sottoscritta dall'interessato per copia conforme.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'inoltro delle domande.

Il trattamento dei dati personali, forniti dai candidati, è effettuato in conformità alle vigenti disposizioni, dettate dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

L'ENEA non assume alcuna responsabilità per mancata visione o ricezione di quanto comunicato ai candidati attraverso i siti internet www.enea.it e <https://pica.cineca.it/enea> o per PEC imputabili a ritardi e/o disguidi telematici. **È ammessa la candidatura ad una sola posizione, pena l'esclusione, che dovrà essere chiaramente indicata nella domanda di partecipazione.**

Art. 5 – Procedura di preselezione

In relazione al numero delle domande pervenute, ove si riscontri un numero eccessivo di domande, l'ENEA si riserva la facoltà di espletare una specifica procedura di preselezione consistente in quiz attitudinali e/o di cultura generale, anche di conoscenza di base della lingua inglese.

In caso di attivazione di detta procedura, i candidati verranno preventivamente informati, almeno quindici giorni prima, sulle modalità, sull'orario e sul luogo di svolgimento della stessa, esclusivamente attraverso uno o più specifici avvisi sui siti internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", e <https://pica.cineca.it/enea>. Tali avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Dall'eventuale prova di preselezione sono esonerati i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2bis, della Legge n. 104/1992.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione del candidato dalla presente selezione concorsuale.

L'ammissione o l'esclusione, a seguito della partecipazione alla su indicata procedura di preselezione, saranno rese note esclusivamente sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", attraverso l'individuazione del proprio **"numero identificativo" assegnato al momento della presentazione della domanda** (come indicato al suddetto art. 4).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 6 – Esclusioni

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva di successivo accertamento, ai sensi di legge, del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Costituiscono motivi di esclusione:

- 1) mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa o digitale;
- 2) omessa inclusione della ricevuta dell'avvenuto pagamento, sulla base di quanto indicato dall'art. 4 del presente bando;
- 3) omessa inclusione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) domanda inoltrata o pervenuta oltre i termini previsti dall'art. 4 del presente bando; l'ENEA non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi telematici;
- 5) l'inoltro della domanda in forme diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
- 6) omessa inclusione del certificato di equivalenza e/o equipollenza, ovvero della dichiarazione di aver avviato la procedura per tale riconoscimento, per quei candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero;
- 7) domanda compilata in modo difforme o incompleta rispetto a quanto prescritto nel presente bando di concorso;
- 8) allegati elettronici inviati in formato diverso dal PDF non modificabile;
- 9) omessa indicazione e/o mancanza del possesso di uno qualsiasi dei requisiti richiesti di cui all'art. 2 del presente bando;
- 10) mancato possesso del requisito prescritto di cui all'art. 2 comma c) e d) del presente bando;
- 11) la partecipazione a più posizioni.

L'esclusione dalla procedura può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Per quanto concerne tutte le fasi della procedura concorsuale, viene designato quale Responsabile del procedimento la Dr.ssa Valentina Feliziani – Servizio Gestione Economica e Previdenziale.

Art. 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Presidente dell'ENEA e successivamente pubblicata sui siti internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure

concorsuali” e <https://pica.cineca.it/enea>.

La stessa potrà lavorare in modalità web conference o phone conference (con l’utilizzo dei sistemi tecnico-informatici dell’ENEA), ove reputato necessario ai fini di una maggiore efficacia ed efficienza dell’iter concorsuale.

In tutti i casi, le riunioni della Commissione esaminatrice dovranno svolgersi a collegio perfetto e i relativi atti saranno approvati da tutti i membri e sottoscritti unicamente dal Presidente e da almeno uno dei componenti della Segreteria di Commissione.

Art. 9 - Criteri di assegnazione dei punteggi - Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 60 punti per la valutazione dei titoli, così distribuiti:
 - fino ad un massimo di 20 punti per il punteggio del titolo di studio e per la formazione post-diploma;
 - fino ad un massimo di 20 punti per l’esperienza lavorativa di cui all’art. 2 lettera b) del presente bando;
 - fino ad un massimo di 20 punti per gli ulteriori titoli e/o esperienze lavorative;
- 40 punti per l’esame colloquio.

Verrà altresì valorizzata, con apposito punteggio, ai sensi dell’art. 35, comma 3-bis lettera b), del D.L.gs. n. 165/2001, l’esperienza lavorativa pertinente alla posizione per la quale si concorre, maturata in ENEA con contratto di lavoro a tempo determinato e/o con contratto di lavoro flessibile. Nella prima riunione e precedentemente alla presa visione della documentazione presentata dai candidati, la Commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli. Tali criteri saranno pubblicati sui siti internet dell’ENEA www.enea.it nella sezione “Opportunità” e <https://pica.cineca.it/enea>.

Il possesso di un’ulteriore esperienza lavorativa e/o titoli superiori ai requisiti richiesti dall’art. 2 del presente bando, pur se valutati dalla Commissione esaminatrice ai soli fini dell’attribuzione del punteggio dei titoli, non potranno essere presi in considerazione per l’attribuzione dell’inquadramento e del trattamento economico superiore a quello di cui al successivo art. 13.

Saranno ammessi a sostenere l'esame colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a punti 30 su 60.

L'ammissione o l'esclusione all'esame-colloquio, a seguito della valutazione dei titoli, da parte della Commissione esaminatrice, saranno rese note esclusivamente sul sito internet dell'ENEA www.enea.it nella sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", attraverso l'individuazione del proprio "**numero identificativo**" assegnato al momento della presentazione della domanda (come indicato al suddetto art. 4).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 10 - Esame colloquio

A seguito della valutazione dei titoli, i candidati potranno prendere visione del punteggio conseguito e del diario delle prove dell'esame colloquio, comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento almeno venti giorni prima della data fissata, esclusivamente attraverso il sito internet www.enea.it, "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali", dove sarà pubblicato un apposito elenco in cui ogni candidato sarà identificato unicamente attraverso il proprio "**numero identificativo**" **assegnato al momento della presentazione della domanda** (come indicato all'art. 4). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

In relazione all'emergenza sanitaria in corso, le modalità di svolgimento dell'esame colloquio saranno decise dalla Commissione esaminatrice in seduta di riunione e sarà pubblicato sul sito ENEA un apposito avviso contenente il calendario della prova orale e le istruzioni relative anche alle sedi. La Commissione potrà lavorare anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della prova, l'identificazione dei partecipanti nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La mancata partecipazione alla prova per qualunque motivo comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le materie e le conoscenze oggetto dell'esame colloquio sono suddivise secondo le specifiche di cui all'Allegato A.

L'esame colloquio si intenderà superato se i candidati avranno riportato un punteggio non inferiore a punti 28 su 40.

Al termine di ogni seduta relativa all'esame colloquio la Commissione esaminatrice predispone l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova; lo stesso sarà affisso nel medesimo giorno nell'atrio della sede di esame e/o pubblicato sul sito dell'ENEA (alla pagina "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali") entro il giorno successivo a quello del colloquio.

Art. 11 - Formazione delle graduatorie - Titoli di riserva e preferenza

La Commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo conseguito dai candidati nella valutazione dei titoli e nell'esame colloquio. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie definitive formate sulla base del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nell'esame colloquio e tenuto conto, ai sensi di legge, delle riserve e, in caso di parità di merito, dei titoli di preferenza.

Le graduatorie di merito e definitive saranno approvate dal Presidente dell'ENEA riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione.

Copia integrale delle graduatorie di merito e definitive saranno disponibili esclusivamente sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" → "Lavoro" → "Procedure concorsuali". Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative da parte dei candidati.

Art. 12 - Documentazione

I vincitori del concorso saranno invitati a presentare o a far pervenire, entro il termine perentorio che verrà indicato nella relativa comunicazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso. La suddetta documentazione è scaricabile al seguente link

<http://www.enea.it/it/opportunita/lavoro/concorsi/documentazione-assunzione-candidati-vincitori-idonei-a-ti-td>.

La documentazione relativa all'esperienza lavorativa dichiarata in domanda non potrà essere costituita da dichiarazioni sostitutive.

In particolare verrà richiesta copia dei contratti di lavoro e la relativa certificazione di regolarità contributiva.

Una volta compilati, i documenti dovranno essere inseriti a cura del candidato sulla piattaforma presente all'indirizzo <https://pica.cineca.it/enea>.

L'ENEA si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici acquisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa" approvato con D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Art. 13 - Assunzione in prova – Inquadramento nei profili professionali - Decadenza

I vincitori della procedura concorsuale di selezione, che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti, conseguiranno il diritto all'assunzione nel profilo di "Collaboratore di amministrazione", VII livello economico, previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018. L'assunzione definitiva è subordinata al compimento con esito positivo del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori della procedura concorsuale che, senza giustificato motivo, non prenderanno servizio entro il termine stabilito, decadranno dal diritto all'assunzione.

Art. 14 - Vigenza delle graduatorie

La vigenza delle graduatorie decorre dalla data di approvazione del Provvedimento da parte del Presidente dell'ENEA. Le stesse saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet www.enea.it, sezione "Opportunità" – "Lavoro".

Art. 15 - Norme richiamate – Informativa

Il presente bando di concorso è stato emanato tenendo conto delle disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni presso le amministrazioni pubbliche e del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alle selezioni o comunque a tal fine acquisiti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'ENEA con Sede Legale in Roma - Lungotevere Thaon di Revel 76 – 00196, con

l'utilizzo di procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è indispensabile per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro omessa indicazione può precludere la partecipazione alla selezione stessa.

Art. 16 – Pubblicità – Informazioni

L'estratto del presente bando è pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – “Concorsi ed Esami”, mentre copia integrale dello stesso sarà pubblicato esclusivamente sui siti internet www.enea.it, sezione “Opportunità” → “Lavoro” → “Procedure concorsuali”, e <https://pica.cineca.it/enea>.

I candidati sono pertanto tenuti a consultare costantemente i suddetti siti internet, nonché i propri indirizzi di posta elettronica ordinaria e certificata (comunicati in sede di domanda), ove sarà possibile prendere visione delle eventuali comunicazioni e verificare tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura selettiva.

Art. 17 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia, nonché il Regolamento del Personale dell'ENEA pubblicato il 17/07/2017 sui siti istituzionali dell'ENEA e del Ministero dello Sviluppo Economico, ed entrato in vigore il giorno successivo.

Firmato digitalmente

Prof. Federico Testa

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 4 UNITÀ DI PERSONALE DIPLOMATO DA ASSUMERE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, NEL LIVELLO ECONOMICO INIZIALE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE, APPARTENENTE ALLE CATEGORIE RISERVATARIE DI CUI ALL'ART. 1 LEGGE N. 68/1999 (RIF. CP01/2021)

N. POSTI	CODICE POSIZIONE	PROFILO PROFESSIONALE	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DECLARATORIA POSIZIONE LAVORATIVA	MATERIE OGGETTO PROVA ORALE	SEDE DI LAVORO
1	CP-A	Collaboratore di amministrazione	Diploma scuola secondaria di secondo grado Istituto Tecnico Commerciale	Registrazione contabile alle entrate del bilancio ENEA di compensi e finanziamenti. È richiesta la conoscenza dell'utilizzo dei sistemi informatici di contabilità e gestione	Ragioneria, contabilità generale ed analitica ed inglese Informatica di base (office) Approfondimento dell'esperienza lavorativa in relazione alla professionalità richiesta dal bando	CASACCIA
3	CP-B	Collaboratore di amministrazione	Diploma scuola secondaria di secondo grado	Attività amministrativo-gestionale e contabile con particolare riferimento agli istituti normativi applicabili al pubblico impiego connessi alla gestione giuridica, economica e previdenziale del personale	Elementi di diritto pubblico, elementi di diritto del lavoro relativo al pubblico impiego, reati contro la PA Inglese e informatica di base Approfondimento dell'esperienza lavorativa in relazione alla professionalità richiesta dal bando	SEDE LEGALE